

СПб ГУТ)))	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-116/21	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГУТ

_____ С.В. Бачевский

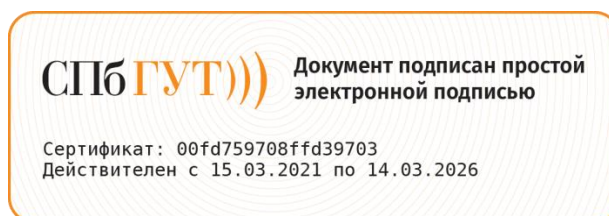
____.____.2021

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Версия 1.0



Санкт-Петербург, 2021

Положение о порядке ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану (далее - Положение) регламентирует:

– условия, основания, порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – СПбГУТ, Университет).

– порядок ускоренного обучения по программе аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по индивидуальному учебному плану.

1.2. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (в действующей редакции);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– и другими нормативно-правовыми и локальными актами Университета.

1.3. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным СПбГУТ в соответствии с образовательным стандартом, по решению руководителя образовательной организации, может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации

образовательной программы, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану аспиранта, который обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.6. Индивидуальный учебный план аспиранта может составляться на весь период обучения, начиная с 1 курса, либо на отдельный учебный год.

Индивидуальный учебный план обучения аспиранта включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом направления и профиля подготовки (направленности).

2. Реализация ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры

2.1. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры, имеют право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на основании личного заявления.

2.2. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, освоенных обучающимся при получении предшествующего образования;

- повышения интенсивности освоения образовательной программы.

2.3. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научных исследований может быть осуществлен в форме переаттестации или перезачета полностью или частично отдельных дисциплин (модулей), практик, видов научных исследований по программе аспирантуры – обучающемуся, имеющему диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) в случае обучения по иной программе аспирантуры.

2.4. Под переаттестацией понимается процедура в виде собеседования, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования. При переаттестации видов научно-исследовательской работы обучающийся предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме, предусмотренном соответствующей программой научных исследований по избранному направлению и профилю обучения.

2.5. Перед переаттестацией аспиранту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с учебным планом и рабочими программами дисциплин, практик, научных исследований.

2.6. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у

обучающегося по указанным дисциплинам, практикам, а также наличия необходимого объема результатов научных исследований в соответствии с образовательной программой высшего образования.

2.7. По результатам переаттестации обучающемуся выставляется оценка, которая может быть дифференцированной, отражающей степень освоения материала, или недифференцированной, отражающей факт прохождения аттестации – зачет.

2.8. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, выполнения отдельных видов научных исследований и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

2.9. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), и практик, видов научных исследований, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

2.10. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практик, научных исследований и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения. При этом наименование перезачитываемых дисциплин (модулей), практик, научных исследований, количество часов (зачетных единиц), отведенных на их освоение, и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки и не быть по объему часов меньше требуемого количества.

2.11. Возможность переаттестации и перезачета, определяется комиссией, сформированной приказом ректора или проректора по научной работе, в которую в обязательном порядке входят преподаватели и ведущие ученые, специалисты по профилю дисциплины, направления научных исследований.

2.12. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом (Приложение 1). В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин, практик, научных исследований с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом вуза по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

2.13. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе вносятся в зачетные книжки аспирантов и заверяются печатью института.

2.14. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется по приказу руководителя образовательной организации.

2.15. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

2.16. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (академическую справку).

3. Реализация ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок

3.1. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих способности и (или) более высокий уровень развития.

3.2. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации, завершенной на «отлично» и собеседования в рамках объема освоенных дисциплин.

3.3. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

3.4. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется приказом руководителя образовательной организации.

4. Порядок оформления ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану аспиранту необходимо предоставить в аттестационную комиссию следующие документы:

4.1.1. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата и (или) доктора наук предоставляют:

– заявление на имя руководителя образовательной организации с просьбой о предоставлении академического права на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 2);

– копию документа об окончании аспирантуры;

– копию приложения к диплому об окончании аспирантуры;

– копию диплома кандидата (доктора) наук;

– удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме 2.2. (при наличии) или справку об обучении (при наличии);

4.1.2. Лица, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок.

– заявление на имя руководителя образовательной организации с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 3);

– копию зачетной книжки (при наличии) или справки об обучении, подтверждающие результаты промежуточной аттестации.

4.2. Заявление с визой председателя аттестационной комиссии вместе с предоставленными документами и протоколами заседания аттестационной комиссии передаются на рассмотрение руководителю образовательной организации.

4.3. При положительном решении издается приказ о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

4.4. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения (при обучении по договорам с оплатой стоимости обучения).

4.5. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

5. Порядок разработки индивидуального учебного плана при ускоренном обучении

5.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и профиля (направленности) подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по направлению высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспиранта.

5.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения принимается на ученом Совете университета и утверждается руководителем образовательной организации.

5.3. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей базового учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научные исследования, представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в СПбГУТ;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;

- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

5.4. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и действующими в СПбГУТ внутренними нормативными документами.

5.5. Годовой объем программы аспирантуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы).

6. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

6.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе

посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

6.2. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

6.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом имеет право посещать учебные занятия с группами аспирантов всех форм обучения.

6.4. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровень освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в порядке, установленном ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и учебным планом по направлению и профилю (направленности) подготовки.

6.5. Обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право проходить промежуточную аттестацию с группами аспирантов всех форм обучения.

При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации аспиранту выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

6.6. После прохождения по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

6.7. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость сдается преподавателем в учебно-методический отдел.

6.8. Сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены по уважительной причине (болезнь и др.) при наличии соответствующих документов.

6.9. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению приказом ректора СПбГУТ в установленном порядке.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по решению ученого Совета и утверждаются руководителем образовательной организации.

Начальник управления организации
научной работы и подготовки научных кадров

В.С. Елагин

Форма протокола переаттестации

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

№ _____ от « ____ » 20__ г.

(Фамилия Имя Отчество аспиранта)

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки

(наименование направления)

Профиль

(направленность) _____

(наименование профиля (направленности))

по _____

(форма)

форме обучения, окончившего в _____

(год)

(наименование учебного заведения ВПО, выдавшего диплом)

на основании: *(нужное подчеркнуть)*

- диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук) серия № _____ ,

- удостоверения о сданных кандидатских экзаменах по форме _____ от _____ ,

2.2. № _____ выданного

(наименование учебного заведения ВПО, выдавшего удостоверение)

- справки об обучении или периоде обучения _____ от _____ ,

№ _____ выданной

(наименование учебного заведения ВПО, выдавшего справку)

и проведенного собеседования переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость		Форма контроля	Оценка	Преподаватель	Подпись
		ЗЕТ	час.				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

Председатель аттестационной комиссии:

_____ (_____)

Члены аттестационной комиссии:

1. _____ (_____)

2. _____ (_____)

3. _____ (_____)

«С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен(а)».

Аспирант (_____) « ____ » _____ 20__ г.

**Образец заявления для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры и
(или) диплом кандидата и (или) доктора наук**

Проректору по научной работе _____

от аспиранта _____

(ФИО)

курс _____

профиль (направленность) подготовки

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Основанием для перевода прошу считать представленные документы (*указать необходимое*):

Диплом _____

(об окончании аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)

(наименование направления и профиля подготовки)

Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме 2.2. № _____ от _____
-, выданное _____

(наименование учебного заведения ВО, выдавшего удостоверение)

Справка об обучении или периоде обучения № _____ от _____,
выданная _____

(наименование учебного заведения ВПО, выдавшего справку)

Копию диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук), приложения к диплому об окончании аспирантуры, удостоверения о сданных кандидатских экзаменах, справки об обучении или периоде обучения (*нужное подчеркнуть*) прилагаю.

« »

20 г.

(подпись)

Образец заявления для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок

Проректору по научной работе _____

от аспиранта _____
(ФИО)

курс _____

профиль (направленность) подготовки

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения высшего образования.

Основанием для перевода прошу считать (*указать основание в соответствии с настоящим Положением*).

« » 20 г.

(подпись)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						