

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор - проректор по учебной работе

УТВЕРЖДАЮ

Ректора СПбГУТ

2023

А. В. Абилов

Р. В. Киричек

2023

План работы
Школы педагогического мастерства (ШПМ) СПбГУТ
на 2023/24 учебный год

План работы ШПМ разработан на основе программы повышения квалификации «Преподаватель высшей школы»

№ п/п	Направления работы, тема занятия	Содержание	Форма занятия	Результат	Руководитель занятия
1	2	3	4	5	6
Сентябрь 2023 г.					
1.	1. Приветственное слово куратора ШПМ. 2. Ознакомление слушателей с Планом работы на 2023/24 уч. год. Порядок работы ШПМ. Контроль за работой ШПМ и отчетность.	Пожелание слушателям на второй год обучения. План работы на второй год обучения. Расписание занятий. Формы отчетности.	Очная, информационная лекция Очная, информационная лекция	Рекомендации слушателям ШПМ. Рекомендации слушателям ШПМ.	Куратор ШПМ, д.т.н., проф., почетный профессор СПбГУТ Когновичкий О. С. Руководитель ШПМ, к.и.н., доц. Гехт А. Б.
Октябрь 2023 г.					
2.	1. Проблемы и тенденции в развитии российского и зарубежного высшего образования. 2. Организация проектной деятельности в СПбГУТ.	Современные тенденции развития высшего образования. Роль ИКТ технологий в образовании. Выход из Болонской системы. В чем состоит проектная деятельность. Её	Очная, информационная лекция Очная, информационная	Рекомендации по совершенствованию высшего образования в университете. Обозначение направлений	Первый проректор – проректор по учебной работе Абилов А. В. Проректор по проектной деятельности Милаев Е. В.

	характеристика и значение для развития СПбГУТ.	лекция	проектной деятельности вуза.	
3. Государственная аккредитация образовательной деятельности: особенности процесса	Рассказ о прохождении аккредитации образовательной организацией.	Очная, информационная лекция	Ознакомление с деятельностью комитета. Приглашение к вступлению.	Начальник отдела менеджмента качества Григорьева Е.В.

Ноябрь 2023 г.

3.	1. Стратегия развития отрасли связи до 2035 года: задачи и вызовы	Перспективы развития отрасли связи в России	Очная, информационная лекция	Обозначение направлений и задач развития связи	Ректор СПбГУТ Киричек Р. В.
	2. Информатизация образовательного процесса в современном вузе на примере СПбГУТ.	Рассмотрение процесса цифровой трансформации высшего образования в РФ. Обозначение уровня цифровизации вуза. Рассказ о реализуемых проектах.	Очная, информационная лекция	Рекомендации по развитию цифровой трансформации высшего образования в университете.	Проректор по цифровой трансформации Касаткин Ф. Ю.

Декабрь 2023 г.

4.	1. Теория и практика научно-исследовательской деятельности в вузе.	Научная работа в СПбГУТ. Перспективные направления, ведущие специальности, научные школы.	Очная, информационная лекция	Рекомендации по развитию науки среди преподавателей и студентов.	Проректор по научной работе, к.т.н. Брусилковский С. А.
	2. Организация и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся	Сроки и порядок проведения семестровой и итоговой аттестаций. Роль и значение контроля в образовательном процессе	Очная, информационная лекция	Рекомендации по организации текущего контроля знаний студентов	Заместитель директора департамента организации и качества образовательной деятельности Аверченков В.И.

Январь 2024 г.

5.	1. Академическая риторика.	Рекомендации по подготовке публичного выступления.	Очная, информационная лекция	Формирование базовых навыков публичного выступления.	Руководитель ШПМ, к.и.н., доц. Гехт А. Б.
	2. Методика подготовки и проведения практического и лабораторного занятия	Обслуживание особенностей подготовки к практическому и лабораторному занятию и	Очная, круглый стол	Формирование базовых навыков проведения практических и	Слушатели ШПМ

	методик его проведения		лабораторных занятий	
3. Основные приоритеты деятельности университета в области молодежной политики	Воспитательная работа с молодежью, формирование мировоззрения у студентов	Очная, информационная лекция	Информирование слушателей об особенностях воспитательной работы в академической сфере	Проректор по молодежной политике и международному сотрудничеству, к.полит.н. Журавлева Н.Н.

Февраль 2024 г.

6.	1. Иностранный язык в научно-педагогической деятельности.	Иностранные языки как инструмент расширения профессиональных компетенций.	Очная, информационная лекция	Рекомендации по повышению языковых компетенций сотрудников университета.	Старший преподаватель кафедры НИИРЯ факультета СЦТ Маринская А. П.
	2. Организация самостоятельной работы обучающихся	Роль и значение самостоятельной работы студентов в течение образовательного процесса.	Очная, круглый стол	Формирование базовых навыков организации самостоятельной работы обучающихся	Слушатели ШПМ
	3. Приоритетные направления государственной политики в высшей школе в правоохранительной сфере	Особенности организации правоохранительной деятельности в вузе	Очная, информационная лекция	Информирование слушателей о направлениях политики государства в области правоохранительной деятельности в вузе	Проректор по безопасности Пидласко Т. Н.

Март 2024 г.

7.	1. Развитие международного сотрудничества вуза в современных реалиях.	Актуальные направления развития международного сотрудничества. Формы и способы взаимодействия. Карта академических обменов СПбГУ.	Очная, информационная лекция	Информирование слушателей о современных особенностях международного сотрудничества в	Начальник управления Соловьева А. В.

		География иностранных студентов вуза.				академической сфере.					
2. Бренддинг высшего учебного заведения.		Мероприятия по созданию имиджа вуза. Особенности брендлинга Бонча. Мониторинг СМИ в части содержания контента, связанного с деятельностью вуза.		Очная, информационная лекция		Информирование слушателей о работе управления. Ознакомление слушателей с инструментарием укрепления позиций университета на рынке образовательных услуг.		Начальник управления маркетинга и рекламы Григорян Г. Т.			
Апрель 2024 г.											
8.		1. Система работы по оценке качества образовательной деятельности университета		Характеристика основных требований, предъявляемых к системе оценок образовательной деятельности		Очная, информационная лекция		Ознакомление с основными требованиями к качеству образовательной деятельности		Начальник управления качества образования Щемель И.Б.	
2. Выпускная работа слушателя ШПМ.		Разбор возникших вопросов.		Очная, круглый стол		Рекомендации по написанию выпускной работы. Ответ на возникшие у слушателей вопросы в части написания, оформления и защиты работы.		Руководитель ШПМ, к.и.н., доц. Гехт А. Б.			
Май 2024 г.											
9.		1. Защита выпускных работ слушателями ШПМ		Защита выпускных работ в присутствии комиссии, слушателей ШПМ и их преподавателей-наставников.		Очная		Демонстрация знаний, которые были получены за период обучения в ШПМ.		Куратор ШПМ, д.т.н., проф., почетный профессор СПбГУТ Колновичский О. С. Руководитель ШПМ, к.и.н., доц. Гехт А. Б. Члены комиссии	
Июнь 2024 г.											

10.	1. Анализ отчётов и подведение итогов второго года обучения молодых преподавателей в ШПМ. 2. Торжественное завершение работы ШПМ текущего набора	Оценка деятельности слушателей производится в соответствии с Положением о ШПМ. Поздравление слушателей ШПМ от лица руководства университета и факультетов	Очная	Рекомендации для включения в план работы ШПМ для смены 2024-26 гг.	Руководитель ШПМ, к.и.н., доц. Гехт А. Б. Представители администрации вуза, деканы факультетов
-----	---	--	-------	--	---

Тематика самостоятельной работы

№	Тема	Содержание	Сроки выполнения, месяц
1.	Методическая подготовка	Составление и оформление Рабочей программы дисциплины (РПД) с учетом требований всех руководящих документов. Необходимо выбрать / придумать дисциплину и расписать все необходимые компоненты (по аналогии с РПД вуза).	Октябрь 2023 г.
2.	Методическая подготовка	Составление и оформление Фонда оценочных средств (ФОС) с учетом требований всех руководящих документов. Данное задание оформляется на базе дисциплины, которую слушатель взял в качестве основы для прошлой работы. В ФОС нужно расписать все компоненты (по аналогии с ФОС вуза).	Ноябрь 2023 г.
3.	Методическая подготовка	Составление и оформление РУП для программы магистратуры (в виде таблицы). Компоновка предметов, распределение часов, учет компетенций.	Декабрь 2023 г.
4.	Дополнительные профессиональные навыки	Перевод фрагментов научных статей: №1 - с русского на английский; №2 - с английского на русский.	Январь 2024 г.
5.	Подготовительный этап перед написанием выпускной работы	Выбор и согласование темы. В качестве отчета будет рассматриваться: 1) введения (со всеми необходимыми компонентами); 2) список источников и литературы по теме выпускной работы.	Февраль 2024 г.
6.	Участие в конференции АПИНО-2024	Участие с докладом по теме выпускной работы в рамках секции для слушателей ШПМ (задание предусматривает: 1) регистрацию под научным руководством преподавателя-наставника или руководителя ШПМ; 2) проведение доклада в рамках секции; 3) отправку материалов доклада для публикации в сборнике конференции).	Март 2024 г.
7.	Написание выпускной работы	Отчет руководителю ШПМ о % выполнения работы и отсутствии отставания от намеченного графика написания (в произвольной форме).	Апрель 2024 г.
8.	Защита выпускных работ слушателями ШПМ	Подготовка к защите. Оформление пояснительной записки и наглядных материалов.	Май 2024 г.

Методические указания

1. По темам 1-7 слушатель отчитывается руководителю школы в последнюю декаду месяца, который указан в таблице.

2. По теме 8 формой отчетности будет непосредственно пояснительная записка к выпускной работе.

Руководитель ШПМ, доц., к.и.н.  /А. Б. Гехт

Куратор ШПМ, проф., д.т.н.  /О. С. Когновицкий

Директор ДОКОД, к.т.н.  /С. И. Ивасин